Приложение

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА**

**Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области**

**по противодействию коррупции на** 2021 -2024 годы

| № п/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Новгородстата ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение |
| 1.1 | Мониторинг принятых нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Актуализированы приказы Новгородстата в связи с изменением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| 1.2 | Внедрение в практику кадровой работы Новгородстата правила, в соответствии с которым длительное, безупречное и эффективное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина или при его награждении | Административный отделОтделы Новгородстата | В течение 2021-2024 годов | При решении вопроса о назначении на вышестоящую должность, присвоении классного чина, награждении принимались во внимание информация об исполнении гражданским служащим своих должностных обязанностей |
| 1.3 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел гражданских служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений об их родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Новгородстат при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу (далее - гражданская служба), в целях выявления возможного конфликта интересов | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Осуществляется контроль своевременного представления для приобщения в личное дело документов, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей  |
| 1.4 | Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Новгородстата и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Состоялось 5 заседаний Комиссии, на которых были рассмотрены материалы в отношении 5 государственных гражданских служащих, внесены изменения в Реестр должностей с коррупционной составляющей, рассмотрен и одобрен реестр коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок |
| 1.5 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих, работников о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Уведомлений не поступало |
| 1.6 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Анализ случаев конфликта интересов с целью предупреждения их повторного возникновения | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Уведомлений не поступало |
| 1.7 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению заявлений гражданских служащих о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления | Административный отделКомиссия | В течение 2021-2024 годов | Заявлений не поступало |
| 1.8 | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений гражданских служащих о выполнении иной оплачиваемой работы | Административный отделКомиссия | В течение 2021-2024 годов | Поступило 3 уведомления, одно уведомление рассмотрено на заседании Комиссии. Конфликта интересов нет |
| 1.9 | Организация рассмотрения обращений граждан, замещавших должности гражданской службы в Новгородстате, о даче согласия на замещение в организации должности на условиях трудового договора или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции государственного управления в данной организации входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего | Административный отделКомиссия | В течение 2021-2024 годов | Обращений не поступало |
| 1.10 | Организация рассмотрения поступающих в Новгородстат сообщений от работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность гражданской службы Новгородстате | Административный отделКомиссия | В течение 2021-2024 годов | Поступили сообщения от 9 работодателей, заключившими трудовые договоры с бывшими гражданскими служащими Новгородстата. Сообщения были рассмотрены, по окончании рассмотрения сообщений составлялись мотивированные заключения, по итогам которых принимались обоснованные решения о вынесении либо не вынесении вопросов о рассмотрении сообщений на Комиссии. Согласие Комиссии не требовалось, сообщения на заседании Комиссии не рассматривались |
| 1.11 | Осуществление комплекса мер в соответствии с приказом Росстата от 13 марта 2017 г. № 168 по соблюдению гражданскими служащими, работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Уведомлений о получении подарков сначала года от государственных гражданских служащих Новгородстата не поступало |
| 1.12 | Организация приема сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы (далее - гражданин), гражданский служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать | Административный отдел | Ежегодно до 1 апреля | Организован прием сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сведения), на которых размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать. Всего сдали Сведения 96 гражданских служащих, 25 из которых не размещали информацию в сети «Интернет» |
| 1.13 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Сведения о доходах), представляемых гражданами, гражданскими служащими. Размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» | Административный отдел | Ежегодно до 30 апреляЕжегодно | В рамках декларационной кампании представлено 38 Сведений о доходах (18-гражданские служащие, 20 - на членов семей).Так же предоставлены Сведения о доходах 7 гражданами, претендующих на замещение должностей гражданской службы, гражданским служащим при переводе на должность с коррупционной составляющей.Сведения размещены в Федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» |
| 1.14 | Подготовка к опубликованию и размещение Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, на официальном сайте Новгородстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Административный отдел | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте, были опубликованы на официальном сайте Новгородстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленный законодательством срок |
| 1.15 | Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими | Административный отдел | Ежегодно до 1 октября | Проведен сравнительный анализ доходов, расходов, имущества и обязательств имущественного характера гражданских служащих Новгородстата, в том числе, с помощью Автоматизированной системы управления кадрами (далее – АСУКР), за 2018-2020 года |
| 1.16 | Проведение проверок достоверности и полноты Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими, работниками, гражданами, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности к гражданским служащим | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов(при наличии оснований) | Не была выявлена информация, свидетельствующая о предоставлении недостоверных или неполных сведений, оснований для осуществления проверки нет |
| 1.17 | Проведение проверок по случаям несоблюдения гражданскими служащими запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер дисциплинарной ответственности | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов(при наличии оснований) | Проверки не проводились из-за отсутствия основания |
| 1.18 | Осуществление контроля за расходами гражданских служащих, работников в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов(при наличии оснований) | Нарушений со стороны гражданских служащих Новгородстата выявлено не было. Проверки не проводились из-за отсутствия основания |
| 1.19 | Контроль за соблюдением гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к дисциплинарной ответственности в случае их несоблюдения | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Случаи несоблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции гражданскими служащими не выявлены |
| 1.20 | Оказание гражданским служащим, работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | На постоянной основе проводятся консультации граждан, поступающих на гражданскую службу и гражданских служащих по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению |
| 1.21 | Организация правового просвещения гражданских служащих по противодействию коррупции (по вопросам соблюдения требований и положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции) | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | Осуществляется постоянная работа по доведению до гражданских служащих положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации. При поступлении в Новгородстат вновь принятых нормативных правовых актов (федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации) по вопросам противодействия коррупции и при издании Росстатом новых нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции, гражданские служащие знакомятся под роспись с данными нормативными правовыми актами |
| 1.22 | Организация и проведение семинаров с гражданскими служащими, отвечающими за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Административныйотдел | Ежегодно с 2021 по 2024 год | Организовано обучение 2 гражданских служащих, отвечающих за профилактику коррупционных и иных правонарушений по программе повышения квалификации «Вопросы профилактики и противодействия коррупции»  |
| 1.23 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Административныйотдел | В течение 2021-2024годов (ежегодно) | Организовано обучение 2 гражданских служащих, отвечающих за профилактику коррупционных и иных правонарушений по программе повышения квалификации «Вопросы профилактики и противодействия коррупции» |
| 1.24 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов | Административныйотдел | В течение 2021-2024годов (ежегодно) | В случае поступления граждан на государственную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, будет обеспечено их участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции  |
| 1.25 | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Новгородстата | Административныйотдел | В течение 2021-2024годов (ежегодно) | Будет организовано обучение в 2022 году по коррупционным рискам в закупках |
| 1.26 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности Новгородстата положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, о запретах, ограничениях, установленных в целях противодействия коррупции | Административныйотдел | В течение 2021-2024 годов | На постоянной основе до граждан, поступающих на гражданскую службу, доводятся положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и проводятся консультации по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению |
| 2 | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Новгородстата, мониторингкоррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации |
| 2.1 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Новгородстатом своих функций | Административныйотделотделы НовгородстатаКомиссия | В течение 2021-2024 годов (ежегодно) | Проведена оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Новгородстатом своих функций на основеперечня коррупционно-опасных функций центрального аппарата и территориальных органов Росстата |
| 2.2 | Проведение оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Новгородстата и разработка мер по минимизации коррупционных рисков | АдминистративныйотделФинансово-экономический отделОтдел информационных ресурсов и технологийКомиссия | В течение2021-2024 годов | Одобрен на заседании Комиссии реестр коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Новгородстата |
| 2.3 | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Новгородстате | Административныйотдел | В течение 2021-2024 годов (по мере необходимости) | Все граждане, претендующие и назначаемые на должность гражданской службы, проверяются путем направления запросов в Управление по вопросам миграции МВД России по Новгородской области (на наличие гражданства Российской Федерации, наличие двойного гражданства), Информационный центр Управления МВД России по Новгородской области (на наличие не снятой и не погашенной судимости), учебные заведения (на подлинность представленных документов) |
| 2.5 | Организация работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Новгородстата | Административныйотдел | В течение 2021-2024 годов | Начата работа по формированию профилей участников закупок с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности.Обеспечение декларирования гражданскими служащими о возможной личной заинтересованности с целью предупреждения возникновения конфликта интересов |
| 3 | Взаимодействие Новгородстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Новгородстата |
| 3.1 | Размещение на официальном сайте Новгородстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Новгородстата, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции». Размещение в указанном разделе информации в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н | Административный отделотдел информационных технологий | В течение 2021-2024 годов | Проводится постоянное обновление раздела «Противодействие коррупции» информацией об антикоррупционной деятельности: актуализируется информация о проведении заседаний Комиссии, обновляются методические материалы и формы документов, связанных с противодействием коррупции, проводятся онлайн-опросы граждан по оценке ими работы, проводимой в Новгородстате по противодействию коррупции |
| 3.2 | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Новгородстате или нарушениях гражданскими служащими Новгородстата требований к служебному поведению посредством: функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции; обеспечения приема электронных сообщений на официальном Интернет-сайте Новгородстата, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Административный отделОтдел информационных технологий | В течение 2021-2024 годов | Система обратной связи налажена.Сообщений не поступало |
| 3.3 | Организация рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Новгородстате | Административный отделотделы Новгородстата | В течение 2021-2024 годов | Сообщений не поступало |
| 3.4 | Организация взаимодействия Новгородстата с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в работе по противодействию коррупции | Административный отделКомиссия | В течение 2021-2024 годов | Проводится мониторинг информации об общественных организациях, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, с целью решения вопроса об их последующем привлечении в целях взаимодействия по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в Новгородстате. |
| 3.5 | Организация эффективного взаимодействия Новгородстата со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Новгородстотом, и придание гласности фактов коррупции в Новгородстате | Отдел сводных статистических работ и общественных связейАдминистративный отдел | В течение 2021-2024 годов | В отчетном периоде взаимодействие не осуществлялось |
| 3.6 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Новгородстате и организация проверки таких фактов | Административный отдел | В течение 2021-2024 годов | На постоянной основе проводится мониторинг публикаций в средствах массовой информации с целью выявления фактов проявления коррупции в Новгородстате.Информации о фактах проявления коррупции в Новгородстате не выявлено. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_